# Професійні комунікації та публічні виступи

**Метою курсу** є формування у здобувачів вищої освіти системних знань і практичних навичок ефективної професійної взаємодії, побудови ділових відносин, а також ораторської майстерності для впевненого переконливого мовлення під час публічних виступів, презентацій та переговорів.



**Тахтарова Клавдія Анатоліївна**
к.е.н., доцент

**Змістовні модулі:**
I. Професійні комунікації в сучасному бізнес-середовищі.
2. Риторика та технології публічних виступів.

**Результати навчання:**
**ПРН 1.** Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.
**ПРН 3.** Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово.
**ПРН 5.** Дотримуватися принципів академічної доброчесності.
**ПРН 6.** Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.
**ПРН 9.** Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

Семестр: 3 Форма контролю: залік
Кількість годин\кредитів: 180\6

Кафедра економіки праці